附件4：

项目支出绩效评价报告

**（参考提纲）**

**封面格式**

|  |
| --- |
| **项目支出绩效评价报告** 项目名称：ⅩⅩⅩ项目单位：ⅩⅩⅩ评价机构：ⅩⅩⅩⅩⅩ年ⅩⅩ月 |

**目录**

**摘要**

概述

评价结论和绩效分析

经验教训和建议

前言

开展绩效评价的背景

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.项目立项背景

2.项目实施情况

3.经费来源和使用情况

（二）项目绩效目标

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的

（二）绩效评价设计过程

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

（四）证据收集方法

（五）绩效评价实施过程

（六）本次绩效评价的局限性

三、绩效分析及评价结论

（一）绩效分析

1.投入

2.过程

3.产出

4.效果

5.绩效目标完成情况分析。对比年初预算（或调整预算）设定的绩效目标，分析目标完成情况及绩效目标设定情况，为下一年设定绩效目标提供依据。

（二）评价结论

1．评分结果

2. 主要结论

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

围绕业绩好的指标，说明管理的成就和经验

（二）存在的问题

围绕业绩不好的指标，说明项目管理和实施中存在的问题

    （三）建议和改进举措

    1.政策建议

    2.改进举措

五、其他需说明的问题

附件:1.绩效评价指标体系

2.绩效目标完成情况对比表

3.面访、座谈会和实地调研提纲及记录

4.社会调查问卷

5.项目单位绩效报告情况

6.其他